



Република Србија
ВИСОКИ САВЕТ СУДСТВА
Број: 021-05-46/2020-01
Датум: 07. 05. 2020.године
Београд

Високи савет судства у саставу: Драгомир Милојевић, председник Високог савета судства, Бранислава Горавица, Александар Пантић, Иван Јовичић, Матија Радојичић и Славица Милошевић Газивода, изборни чланови Високог савета судства из реда судија, на основу члана 31. став 1. Пословника о раду Високог савета судства („Службени гласник РС“, бр. 29/13, 4/16, 91/16, 24/17, 7/18 и 69/18), поводом организовања рада судова након укидања ванредног стања од стране Народне скупштине Републике Србије од 06.05.2020 .године , на седници одржаној дана 07.05.2020. године, донео је

ЗАКЉУЧАК

1. Одлуком о укидању ванредног стања коју је донела Народна скупштина Републике Србије дана 06.05.2020. године (“Сл. гласник РС”, број 65/20) стичу се услови за нормализацију рада судова у Републици Србији почев од 11.05.2020. године.
2. Након укидања ванредног стања и у складу са здравственим мерама, уводе се **Правила понашања запослених и странака у судовима** због заштите здравља судија и запослених (у даљем тексту: запослени), и странака, и спречавања даљег ширења епидемије изазване вирусом COVID-19, које обухватају следеће:

І Обавезе запослених

- Приликом уласка у зграду суда , **сви запослени су дужни:**
 1. да прођу дезо баријеру (дезинфекциону заштиту обуће),
 2. да изврше дезинфекцију руку (о чему води рачуна правосудни стражар, као и да запосленом испрска средство на руке асепсол средством),
 3. да прођу безбедносни преглед (проласком кроз метал детектор врата, безбедносни скенер уређај),
 4. да изврше валидацију личне идентификационе картице.
- Сви запослени који улазе у објекат у обавези су да носе личну хигијенску маску за заштиту прописно постављену на лицу а пожељно је и ношење заштитних хигијенских рукавица.
- Уколико запослени који улази у објекат нема одговарајућа средства заштите, првенствено личну заштитну маску, или не жели да се подвргне хигијенској и безбедносној заштити, неће му бити омогућен улаз у зграду суда.
- Приликом уласка у објекат код обављања хигијенских и безбедносних мера, запослени је дужан да се придржава прописаних мера о безбедном растојању - физичке дистанце, које мора износити минимум 1,5 метара између две особе; свако ко се не придржава ове мере биће опоменут а у случају непоштовања ове мере биће му онемогућен улаз у

објекат.

- У шалтер сали, на шалтеру суда, поште и банке, обавезно ће се примењивати мере о прописаном растојању између запослених на шалтерима као и између странака у реду.
- Приликом коришћења лифта неопходно је поштовати препоручено правило везано за растојање те сходно томе **није препоручљиво због величине лифтова да више од две особе користе истовремено лифт** и препоручује се да у лифту стоје дијагонално једна од друге. У смислу овога препорука је да сви који улазе у зграду суда, а у здравственој или физичкој су могућности, да користе степенишни простор за долазак на радно место (ова препорука се посебно односи на запослене чија се радна просторија налази на нижим спратовима).
- **Препоручује се да запослени редовно проветравају свој радни простор (канцеларију, кабинет или судницу) природним путем - отварањем прозора, будући да вентилациони систем и климатизација неће бити у функцији,** као и да сами дезинфекционим средством пребришу тастатуру (рачунара) и миш уз рачунар, као и свој радни сто.
- Запослени су дужни да поштују препоруку о безбедној удаљености током свих радних активности, као и о дозвољеном броју запослених у просторији са прописаном удаљеношћу.
- Запослени су дужни да се у случају повишене температуре или здравствених проблема са сумњом на респираторне инфекције, јаве свом изабраном лекару.

II Обавезе странака

Приликом уласка странака у објекат, обавеза свих је:

1. да прођу дезо баријеру (дезинфекциону заштиту обуће),
 2. да изврше дезинфекцију руку (о чему води рачуна правосудни стражар, као и да странци испрска средство на руке асепсол средством),
 3. прођу безбедносни преглед (проласком кроз метал детектор врата, безбедносни скенер уређај),
 4. носе личну хигијенску маску за заштиту, која добро пријања на нос и уста,
 5. носе заштитне хигијенске рукавице.
- По уласку у објекат и проласку хигијенских и безбедносних мера странке су у обавези да изврше пријављивање на пријавници са одговарајућим документима (позив за суђење, лични идентификациони документ и да наведе разлог доласка у сл. објекат суда).
 - Уколико странка улази у објекат а нема одговарајућа средства заштите, првенствено се мисли на ношење личне заштитне маске, или не жели да се подвргне хигијенској и безбедносној заштити, неће јој бити омогућен улаз у зграду суда .
 - Приликом уласка у објекат код обављања хигијенских и безбедносних мера, странка је дужна да се придржава прописаних мера о безбедном растојању - физичке дистанце, које мора износити минимум 1,5 метара између две особе; свако ко се не придржава ове мере биће опоменут а у случају непоштовања ове мере биће му онемогућен улаз у објекат.
 - На пријавници приликом евидентирања уласка странака, строго ће се примењивати мере држања физичке дистанце – безбедног растојања, приликом пријављивања на самој пријавници.

- У шалтер сали, на шалтеру суда, поште и банке, обавезно ће се примењивати мере о прописаном растојању између запослених на шалтерима као и између странака у реду.
- За странке које долазе у објекат а имају потребу да коришћењем тоалета, одређује се један тоалет на приземљу.
- **Улазак странака на суђење** биће спроведен по приоритету и неопходности присуства на суђењу. Предност ће имати окривљени и браниоци као и друга лица која су судски позвана. Осталима, уколико нису стечени услови о безбедној удаљености, у договору са председником већа, неће бити омогућен улазак у судницу. У чекаоницама странке морају поштовати предвиђено безбедно растојање од минимум 1,5 метара.

III Правила рада Службе правосудне страже, дела судске писарнице и Службе за техничке послове, противпожарну заштиту и безбедност и здравље на раду

- **Правосудни стражари** који су распоредом рада ангажовани на улазу у објекат или на пријавници, дужни су да се придржавају свих прописаних мера заштите, посебно, ношење личне заштитне маске, заштитних хигијенских рукавица и заштитног визира.
- **Правосудни стражари** су дужни да контролишу поштовање свих мера предвиђених овим Правилима и поступају у складу са њима.
- **У притворској јединици** лице које је доведено из Завода за издржавање кривичних санкција мора имати заштитну личну маску, као и службена пратња лица коме је одређен притвор, о чему воде рачуна правосудни стражари.
- Сва лица (**достављачи**), која врше снабдевање кафе кухиња морају имати заштитну личну маску и заштитне рукавице, што контролишу правосудни стражари.
- **Запослени на шалтерима судова, поште и банке** дужни су да се придржавају свих прописаних мера заштите, посебно, да носе личну заштитну маску, заштитне хигијенске рукавице и заштитни визир.
- **У кафе кухињама је дозвољен боравак искључиво радницима у кафе кухињи, други запослени не могу улазити.** Издавање поруџбине и наплата врши се уласком по једне особе до пулта где је поруџбина издата. Запослени у кафе кухињи у обавези су да се придржавају свих прописаних мера о ношењу заштитних средстава (лична заштитна маска а по потреби заштитне рукавице). Хигијенско чишћење простора кафе кухиње мора бити свакодневно радним данима. Рад на издавању поруџбина одвијаће се од 07,30 часова до 14,00 часова.
- **Запослени на пословима одржавања хигијене** у објекту, посебно у преподневној смени обавезни су да више пута у току радног дана користишћењем дезинфекционих средстава очисте простор на улазу, посебно улазна врата, роло врата, све стаклене површине које се користе, пултове у шалтер сали, пулт пријавнице на улазу, тоалете и лифтове. За одржавање простора користиће санитарна и дезинфекциона средства (натријум хипохлорит, алкохол и асепсол).
- **Запослени на пословима одржавања одржавања хигијене** у објекту дужни су да:
 1. редовно допуњавају у дозо баријерама дезинфекциону течност за обућу, које се налазе на улазу,
 2. врше редовно проветравање ходничних просторија природним путем - отварањем прозора (централни вентилациони и расхладни систем - чилер неће бити у радној функцији до даљег),
 3. изврше чишћење и дезинфиковање сваке просторије на крају радног дана, посебно водећи рачуна о квакама, ручкама и тоалетима.

IV Примена мера придвиђена Правилима

- Ове мере примењују се од почетка рада судова, после укидања ванредног стања, до проглашења престанка епидемије изазване вирусом COVID-19.
- 3. Председници судова дужни су да **одмах донесу Правила понашања запослених и странака у судовима** због заштите здравља судија и запослени, и странака, која ће садржати напред наведена правила, с тим да додатно уреде рад у суду с обзиром на специфичности суда (величина објекта, број запослених и сл.) Високи савет судства оставља могућност евентуалног увођења рада у сменама, ако за то постоји потреба ради ефикасног и безбедног рада суда, с обзиром на број запослених и величину објекта.
- 4. Председници судова дужни су да **Правила понашања запослених и странака у судовима истакну на сајту суда, огласној табли и на улазу у суд најкасније до 08.05.2020. године до 12 сати.**

**ПРЕДСЕДНИК
ВИСОКОГ САВЕТА СУДСТВА**
Драгомир Милојевић